



Управление образования Княгининского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Княгининская средняя общеобразовательная школа №2»

Принята на заседании
методического совета
МБОУ «Княгининская СОШ №2»
«31» августа 2022 г.
Протокол № 1

Утверждаю
директор МБОУ «Княгининская
СОШ №2»
«31» августа 2022 г.
Лашникова Н.В.



ПРОЕКТ

Дополнительная
общеобразовательная (общеразвивающая) программа
социально-гуманитарной направленности
«Юный корреспондент»

Возраст обучающихся: 13-17 лет

Срок реализации: 2 года

Автор-составитель:
Рогожина Ольга Юрьевна
Заместитель директора по ВР

г.Княгинино
2022

1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная программа социально-гуманитарной направленности «Юный корреспондент» разработана с целью реализации на создаваемых новых местах дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Дополнительная общеразвивающая программа «Юный корреспондент» социально-гуманитарной направленности ознакомительного уровня разработана в соответствии с нормативно-правовыми требованиями развития дополнительного образования детей в соответствии с:

- Концепцией развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014 г. №1726-р;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Актуальность программы. Актуальность данного курса состоит в его социальной направленности на формирование активной жизненной позиции в процессе коммуникативного общения, в единстве творческого и рационального познания искусства слова, помогающего развитию личности школьника.

Программа развивает творческие способности обучающихся, умение работать с различными видами текста, строить связные высказывания, используя различные жанры. Данная программа создает условия для самоопределения и самореализации подростков, стимулирует детей на активное самообразование, достижение поставленных целей.

Отличительные особенности данной программы от аналогичных заключается в том, что в ней есть не только теоретическая часть, но и предусмотрена полноценная практическая деятельность, а именно – участия в выпуске газеты «Победа» цикла новостей на районном телеканале. При этом теоретический блок не носит излишне наукообразный характер, максимально приближен к потребностям издательской деятельности учащихся, имеет практический характер.

Для выпускников одним из критериев оценки освоения программы предусмотрено наличие не менее 2 публикаций в городских СМИ. А это значит, что обучающиеся овладели началами профессиональных умений и навыков, что у них расширился кругозор, повысился интеллектуальный уровень, коммуникативные способности. Выявились индивидуальные способности подростков, они адаптировались и социализировались к будущей жизни.

Направленность программы - Программа «Юный корреспондент» имеет социально-гуманитарную направленность.

Адресат программы: данная программа предполагает обучение детей 13-17 лет.

Цель данной программы – создание оптимальных психолого-педагогических условий для формирования культурной, творческой, социально-активной личности.

Для достижения цели необходима реализация следующих **задач**:

Предметные:

- изучать основы журналистики;
- формировать знания об истории журналистики и этапах ее развития;
- формировать начала первичного профессионального опыта.

Метапредметные:

- способствовать развитию творческих способностей, индивидуального мышления;
- формировать и развивать коммуникативные навыки и умения;
- развивать интерес к профессии журналиста;

Личностные:

- воспитывать ответственность, самостоятельность, аккуратность;
- способствовать позитивной социализации учащихся.
- воспитывать культуру общения, культуру речи.

Срок реализации программы - программа рассчитана на **2 года обучения**

Объем программы: общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы, составляет 288 учебных часов.

Наполняемость групп: 15 человек.

Режим занятий: периодичность занятий 2 раза в неделю по 2 часа.

Формы организации занятий: каждое занятие по темам программы, как правило, включает теоретическую часть (занятия могут проводиться как в очном режиме, так и с использованием дистанционных образовательных технологий (zoom) и практическое выполнение задания. Основная часть материала отводится практическим занятиям, которые включают в себя выполнение творческих работ, посещение массовых мероприятий с дальнейшим написанием репортажей, встречи с людьми для интервью, создание газеты. Программа предполагает возможность вариативного содержания. В зависимости от особенностей творческого развития учащихся педагог может вносить изменения в содержание занятий, дополнять практические задания новыми.

Формы обучения:

- *теоретические занятия:* аудиторная лекция, беседа, дискуссия, диспут, анализ и обсуждение предложенных педагогом изданий, логическая игра;
- *практические занятия:* посещение мероприятий, творческие встречи, проектная деятельность, внеаудиторная самостоятельная работа – с определенной базой заданий;
- *исследовательская деятельность* (сбор материала; изучение специальной литературы, информационные доклады, сообщения и др.);
- *групповая работа* (работа над текстами с комплексным заданием: набор, вычитка, правка редакторская и корректорская, поиск информации в Интернете);
- *индивидуальная работа* (фоторепортаж, интервью, зарисовка, эссе и т.д.).

Большое место в образовательном процессе занимает самообразование и творческая деятельность юных журналистов. Они самостоятельно выбирают темы, формы подачи материала.

Прогнозируемые результаты:

Предметные:

- умение получать и обрабатывать информацию;
- умение составлять и писать статьи в различных жанрах публицистического стиля;
- умение рассуждать, аргументировать, анализировать, грамотно проводить интервью, писать рецензии на выставки, спектакли, фильмы, готовить фоторепортажи, редактировать написанное.

Метапредметные:

- публикация статей в районных и республиканских печатных изданиях;

- предоставление возможности для самореализации учащихся, общественного признания;
- овладение навыками работы с различными источниками информации;
- развитие творческих и коммуникативных способностей;
- развитие критического мышления, умения интерпретировать, анализировать и оценивать различные тексты;

Личностные:

- формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания.
- формирование личности будущего журналиста как совокупности профессионально-творческих, индивидуально-психологических, нравственных и гражданских качеств;
- освоение основных этических норм и понятий как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни;
- формирование активной жизненной позиции.

Способы определения результативности: выпуск газеты, выпуск статей.

2. Учебный план Первый год обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации, контроля
		Всего	Тео рия	Прак тика	
	1.Введение в журналистику				
1.	Введение в журналистику	2	1	1	Устный опрос
2.	История журналистики	6	2	4	
3.	Структура СМИ. Редакция газеты.	12	4	8	Устный опрос
	2.Личность журналиста				
4.	Качества, нужные журналисту	18	3	15	Опрос
5.	Основы журналистского этикета	8	2	6	Диалог, анализ ситуаций
6.	Творчество известных журналистов	10	6	4	Устный опрос
	3.Информационные жанры				
7.	Новости – основа информационного потока	12	4	8	Тест по каждой теме
8.	Заметка – искусство замечать детали	12	4	8	
9.	Источник информации – интервью	12	4	8	
10.	Мнение читателя. Как его узнать?	10	3	7	
	4.Оформление журналистского материала				
11.	Особенности оформления различных материалов	12	6	6	Практическая самостоятельна я работа
12.	Художественное оформление материала	12	4	8	
13.	Итоговое занятие	2	1	1	Зачетная творческая работа
14.	Работа над выпуском газеты «ДЮЦ и К» Зачетная творческая работа	16	-	16	Выпуск газеты
	Итого:	144	44	100	

Второй год обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Форма аттестации/ко нтроля
		Всего	Теория	Практика	
	1.Журналистика как				

	общественное явление				
	Законодательная основа журналистики	2	1	1	<i>Тестирование по итогам изучения тем</i>
2.	Электронные виды СМИ	4	2	2	
3.	Журналистика и общественное мнение	4	2	2	
	2.Работа с текстом				
4.	Текст и его составляющие	8	4	4	<i>Практическая самостоятельная работа</i>
5.	Способы подготовки материалов	8	1	7	
	3.Жанры журналистики				
6.	Интервью	10	3	7	<i>Тестирование по итогам изучения жанров, творческие работы по каждой теме</i>
7.	Репортаж	8	2	6	
8.	Зарисовка	4	2	2	
9.	Очерк и эссе	8	4	4	
10.	Рецензия	6	2	4	
11.	Сатирические жанры	4	2	2	
	4.Личность журналиста				
12.	Журналистика и психология	12	4	8	<i>Презентации проектов</i>
13.	Творчество известных журналистов	12	4	8	
	5.Верстка и дизайн газеты				
14.	Верстка и дизайн газеты	16	6	10	<i>Защита макетов газет</i>
15.	Итоговое занятие	2	1	1	<i>Тест</i>
16.	Работа над выпуском газеты «ДЮЦ и К»	20	-	20	<i>Материал в газету</i>
17.	Подготовка к конкурсам	16	-	16	
	Итого:	144	40	104	

3. Содержание программы

Первый год обучения.

Тема 1. Введение в журналистику.

Инструктаж по технике безопасности.

Теория: Знакомство с основными понятиями журналистики, профессии журналист.

Практика: Игры и тренинги на знакомство, выявления склонности к деятельности в сфере журналистики. Входная диагностика.

Тема 2. История журналистики

Теория: История российской журналистики. История подростковой прессы. Гимназические рукописные журналы, газеты. В советский период – самодельные стенгазеты, литературные альманахи. Коммерческие детские

издания – копии западных развлекательных журналов и газет для подростков и детей. Подростковая пресса – трибуна юных. Свобода слова и цензура. Краткий юридический словарь журналиста.

Практика: Анализ современной подростковой прессы и печатных изданий советского периода. Создание коллажей и стенгазеты.

Тема 3. Структура СМИ. Редакция газеты.

Теория: Типы и виды изданий. Понятие об «информационной нише». «Российская газета», «АиФ», «Комсомольская правда». Радио-версии. Тележурналы. Виртуальные издания («Газета.ru», «Лента.ru», информационные агентства). Модели газет и журналов. Редакция газеты. Распределение обязанностей в различных типах изданий. Система отделов, их рабочая направленность.

Практика: Анализ подростковой прессы: «Ровесник», «Все звезды», «Молоток» и др. Групповая разработка своей модели. Конкурсная защита моделей газет. Обсуждение достоинств и недостатков. Ролевая игра «Редакция».

Тема 4. Качества, нужные журналисту.

Значение внимания, памяти, фантазии. Журналист должен запомнить не только факты, их можно сразу записать или позднее уточнить, но и свое восприятие происходящего, интересные детали, реплики очевидцев, их эмоциональное состояние. Способы воссоздания полноты картины происшедшего события. Достоверность информации. Журналист – очевидец или участник события. Вербальные и невербальные коммуникации.

Практика: Тренинги на развитие внимания, фантазии, памяти, креативного и критического мышления. Тестирование самооценки, упражнения на формирования адекватного восприятия «я», умение налаживать внутренний и внешний диалоги. Упражнение на командообразование.

Тема 5. Основы журналистского этикета.

Ты – представитель своей газеты. Разговор по телефону. Можно ли забыть имя собеседника, как нужно ли готовиться к встрече с героем своего будущего материала. Основы этикета. Понятие «объективности» и «субъективности» в рамках журналистской этики. Мораль и нравственность в СМИ.

Практика: Упражнения на отработку правил этикета. Разговор по телефону. Упражнения: «Прохожий», «Неудобный вопрос», «Справочная служба» и др.

Тема 6. Творчество известных журналистов.

Теория: Творчество журналистов, пишущих в молодежных и подростковых изданиях. Победители конкурса «Журналист года».

Практика: Подготовка презентаций «Журналист, который мне интересен».

Тема 7. Новости – основа информационного потока.

Теория: Понятие информации и информационного потока. Роль информации в обществе. Как собрать новости и где их найти. Дополнительные источники информации. Знакомство со Всемирной информационной сетью. Новость и расширенная новость. «Скелет» новости. Схемы написания: «треугольник», «обратный треугольник», «песочные часы».

Практика: составить «десятку» последних школьных новостей. Написание новостей различными способами (применение схем на практике). Написание новости по фото. Упражнения на внимательность, развитие ассоциативного мышления.

Тема 8. Заметка – искусство замечать детали.

Теория: Заметка – искусство замечать детали. Заметка и ее виды: хроникальная, информационная, мини-портрет, мини-рецензия, мини-совет, мини-история и др. Обзор и обозрение – отличия и сходства.

Практика: Упражнения на определение подвида заметки. Практическая работа по отработке навыков написания разного вида заметок.

Тема 9. Источник информации – интервью.

Теория: Чем отличается интервью от заметки. Как выбирается собеседник (обладатель интересной информации, очевидец события, участник мероприятия). Алгоритм работы над интервью. Основные типы вопросов. Интервью-монолог, интервью-диалог, интервью - полилог.

Практика: Интервью у одноклассников, у взрослого человека. Объяснить свой выбор. Упражнения «Интервью у супер - героя», «Самоинтервью», «Идеальный собеседник» и др.

Тема 10. Мнение читателя. Как его узнать?

Теория: Что такое обратная связь? Особенности работы с письмом. Как искать ответы на вопросы читателя. Работа в социальных сетях. Специфика тематических соцопросов. Что показывают соцопросы? Как проверить достоверность данных? Отличительные черты соцопроса и блиц-опроса.

Практика: провести соцопрос на любую выбранную тему устно и в социальной сети. Объяснить свой выбор, обработать результаты. Провести блиц опрос у 10 незнакомых людей.

Тема 11. Особенности оформления различных материалов.

Теория: Заголовок и заголовочный комплекс. Подзаголовок. «Броский» заголовок. Как привлечь внимание читателя заголовком. Типология заголовков, вариации. Рубрика – смысловая нагрузка и оформительский элемент. Постоянная рубрика и периодическая. Особенности тематической страницы. Как выбрать тематику. Праздничные материалы – тонкости настроения перед праздником.

Практика: подготовка праздничного или тематического материала. Упражнения на подбор заголовка к материалам. Отработка типов заголовков.

Тема 12. Художественное оформление материала.

Теория: Фотография, рисунок (иллюстрации к репортажу, путевым заметкам, зарисовкам). Дополнение к материалу или отдельный объект? Особенности фотографии: четкость, яркость, цвет.

Рисунок – развлечение: комиксы, головоломки, юмор и сатира. Может ли рисунок заменить фотографию? Карикатура.

Практика: Постановочные фотографии к выданным материалам. Репортажная съемка. Упражнения «Настенная живопись», «Рисунок в клеточку» и др.

Тема 13. Итоговое занятие.

Теория: Анализ выпусков газеты «Победа» за год. Подведение итогов.

Практика: Карта самооценки. Планы на следующий год, раздача заданий на лето.

Тема 14. Работа над выпуском газеты «Победа»

Практика: редакция и корректировка материалов для газеты «Победа». Вычитка, начальное макетирование.

Второй год обучения.

Тема 1. Закон о СМИ.

Теория: Инструктаж по ТБ. Основные положения закона о СМИ Российской Федерации. Другие нормативные акты, которые должен знать каждый журналист. Понятие достоверности информации с точки зрения закона.

Практика: Работа с документами, связанными с деятельностью СМИ. Разбор практических ситуаций.

Тема 2. Электронные виды СМИ.

Теория: Интернет и СМИ. Компьютерная база данных. Электронная версия газеты и печатная.

Практика: Презентация электронных СМИ.

Тема 3. Журналистика и общественное мнение.

Теория: Журналистика – четвертая власть. Влияние журналистики на общественное мнение и наоборот – общественного мнения на журналистику. Цензура – «вынужденная остановка» мнения?

Практика: Упражнения «Круговорот информации», тренинг «Что сказать нельзя».

Тема 4. Текст и его составляющие.

Теория: Текст состоит (схематично) из описания, диалогов, цитат. Жанровые отличия журналистского языка. Выразительные средства. Как избежать схематичности в зарисовке и очерке (схема: «родился - учился – добился»). Язык и стиль школьной, юношеской прессы. Стилистические особенности. Стандарт (запас готовых речевых формул) – клише. Речевые штампы. Факты и мнения о фактах. Краткость – сестра таланта. Магия первой фразы. Смысловая структура текста. Темп, ритм. Лид и его виды. Заключение, виды заключения. Способы разбиения основной части, понятий «кирпич».

Практика: Упражнения «Новый лид», «Составь текст», «Сухарь и вода». Практические приемы работы с текстом.

Тема 5. Способы подготовки материалов.

Теория: Подготовка материала – ремесло и творческий процесс. Работа с документальными источниками. Пять этапов подготовки материала:

1. Выбор темы, «привязка к местности» (каких местных специалистов по выбранной теме опросить, с какими подростками, в каких школах, других учреждениях).

2. Сбор информации.

3. Написание материала.

4. Сдача готового материала ответственному редактору.

5. Визирование материала (если материал в жанре интервью, а также статьи, корреспонденции, в которых приведено мнение специалиста).

Практика: Работа с текстами. Поиск информации в документальных источниках: словарях, энциклопедиях, справочниках.

Тема 6. Интервью.

Теория: Три источника информации: наблюдение, общение, работа с документами. Интервью-портрет, интервью-беседа, интервью-событие, интервью-воспоминание. Классификация вопросов. Создание блочной схемы интервью. Работа с интервьюируемым. Работа над интервью – от идеи до встречи с героем интервью. Авторское «я», лирический герой. Эмоциональная осторожность.

Практика: Анализ интервью в печатных СМИ. Поэтапная работа с интервью. Упражнения: «5 фактов о...», «Презентация героя», «Вопрос-ловушка».

Тема 7. Репортаж.

Теория: Виды репортажа и их особенности. Событийный и «тихий» репортаж. Мастерство журналиста и литератора проявляются в событийном репортаже. Дополнительные сведения о событии. Исторические справки. Психологические зарисовки. Диалоги. Мнения. Личные впечатления. Живое изложение. Авторский стиль.

Проблемный репортаж. Информационный повод. Анализ причин, мнения разных специалистов, рядовых граждан. Выразительные средства: описания, красочные детали, характеризующие обсуждаемую проблему, диалоги, исторические экскурсы, мнения специалистов. Проблемный репортаж может быть серийным.

Специальный репортаж – в нём соединились черты событийного, проблемного репортажа.

Практика: написать репортажи всех типов, найти отличия. Упражнение «Репортер на выезде», «Фото-история», «Наблюдатель».

Тема 8. Зарисовка.

Теория: Предмет и цель. Особенности жанра. Зарисовка, как результат наблюдений и личного восприятия автора. Виды зарисовок: портретная, пейзажная, ассоциативная, бытовая.

Практика: Упражнения «Отгадай кто», «Я художник – я так вижу!». Написание и анализ зарисовок любого типа.

Тема 9. Очерк и эссе.

Теория: Художественно-публицистические жанры. Образное отражение действительности. Особенности стилистики художественно - публицистических жанров. Очерк – газетный жанр, цель которого показать становления личности, создание образа героя наших дней. Жанровые признаки очерка. Портретный очерк. Проблемный очерк. Путевой очерк. Новые веяния: очерк-блиц. Эссе – прозаический этюд. Стремление к самовыражению.

Практика: Работа над очерком любого типа и эссе. Упражнения: «С моей точки зрения», «Ассоциации».

Тема 10. Рецензия.

Теория: Критика и библиография в газете. Рецензия: литературная, театральная, музыкальная и т.д. Вопросы литературы и искусства в СМИ. Проблемы компетентности.

Практика: написать рецензию на любой кинофильм, книгу или спектакль. Упражнение «Внимательный кинокритик».

Тема 11. Сатирические жанры.

Теория: Сатира и юмор. Как рассмешить читателя. Фельетон. Сатирическая зарисовка. Приемы создания комического. Сатирический рисунок и другие неязыковые формы сатиры.

Практика: Работа с сатирическими жанрами. Фельетон по картине.

Тема 12. Журналистика и психология.

Теория: Личные качества журналиста. Умение слушать и воспринимать информацию. Язык жестов. Как расположить к себе собеседника.

Тренинг креативности, как способ раскрытия творческого потенциала. Отработка публичного выступления.

Практика: придумать ситуацию для вербального и невербального общения. Упражнения: «Здравствуйте», «Помогите мне», «Красная точка», «Оживший предмет» и др.

Тема 13. Творчество известных журналистов.

Теория: Творчество журналистов, пишущих в молодежных и подростковых изданиях. Победители конкурса «Журналист года».

Практика: Презентация на тему «Журналист, который мне интересен».

Тема 14. Верстка и дизайн газеты.

Теория: Что такое верстка? Программы для верстки газетных полос. Размещение материалов и фотографий на полосе. Основные функции электронного макета. Разработка универсальной сетки. Первая полоса – настроение всего номера. Психология восприятия размещения материалов и фотографий.

Дизайн газеты – лицо издания. Гармония в дизайне. Разработка дизайна газеты. Как сделать полосу интересной визуально?

Практика: Разработка дизайна газеты. Верстка полосы и разворота. Макетирование. Верстка газеты «Победа».

Тема 15. Итоговое занятие.

Теория: Анализ выпусков теленовостей «Новости Княгинино» за год. Чествование победителей конкурсов.

Практика: Карта самооценки.

Тема 16. Работа над выпуском новостей.

Тема 17. Подготовка к конкурсам.

Практика: Редактура и корректировка материалов для межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей: «Больше изданий хороших и разных», «Репортер», «ЮнГа».

4. Календарно-учебный график к программе «Юный корреспондент» на 2022-2023 учебный год

Календарный учебный график 1-го года обучения

№ п/п	Месяц	Неделя	Тема занятия. Форма занятия	Кол-во ч.	Форма контроля	Место проведения занятия	Время проведения занятия	Примечание
1.	Сентябрь	1-я, 2-я	Комплектование группы					
2.		3-я	Введение в журналистику. Инструктаж по технике безопасности. <i>Беседа. Опрос.</i>	2	Устный опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
3.			Раздел 1. «Введение в журналистику» (18 ч.) <i>1.1. История российской журналистики. История подростковой прессы. Гимназические рукописные журналы, газеты. Лекция. Обсуждение.</i>	2	Устный опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
4.		4-я	<i>1.2. Структура СМИ. Редакция газеты. Типы и виды изданий. Лекция. Обсуждение.</i>	4	Устный опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
5.	Октябрь	1-я	<i>1.3. Радио-версии. Тележурналы. Виртуальные издания («Газета. ru», «Лента. ru», информационные агентства). Модели газет и журналов. Лекция, анализ.</i>	4	Устный опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
6.		2-я	<i>1.4. Редакция газеты.</i>	4	Защита	Учебный кабинет	По расписанию	

			<i>Распределение обязанностей в различных типах изданий. Беседа. Практическая работа (ПР)</i>					
7.		3-я	<i>1.5. Система отделов, их рабочая направленность. Лекция, защита моделей газет.</i>	4	Устный опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
9.		4-я	Раздел 2. Личность журналиста <i>2.1. Качества, нужные журналисту</i> Значение внимания, памяти, фантазии. <i>Беседа. ПР.</i>	4	Опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
10.		5-я	Способы воссоздания полноты картины происшедшего события. <i>Беседа. ПР.</i>	4	Опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
11.	Ноябрь	2-я	Достоверность информации. <i>Лекция. ПР.</i>	4	Опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
12.		3-я	Журналист - очевидец или участник события. <i>Беседа. ПР.</i>	4	Опрос	Учебный кабинет		
13.		4-я	Вербальные и невербальные коммуникации. <i>Беседа. ПР.</i>	2	Опрос	Учебный кабинет		
14.			<i>2.2. Основы журналистского этикета</i> Ты – представитель своей газеты. Разговор по телефону. <i>Диалог. Анализ.</i>	2	Диалог, анализ ситуаций	Учебный кабинет		
15.		5-я	Основы этикета. Понятие	4	Анализ	Учебный кабинет		

16.			«объективности» и «субъективности» в рамках журналистской этики. <i>Беседа. Практикум.</i>		ситуаций			
17.	Декабрь	2-я	Мораль и нравственность в СМИ. <i>Беседа. Практикум.</i>	2	Диалог	Учебный кабинет	По расписанию	
			Творчество известных журналистов Творчество журналистов, пишущих в молодежных и подростковых изданиях. <i>Лекция. Опрос.</i>	2	Опрос	Учебный кабинет		
19.		3-я	Творчество журналистов, пишущих в молодежных и подростковых изданиях. <i>Лекция-презентация.</i>	4	Опрос	Учебный кабинет	По расписанию	
20.		4-я	Победители конкурса «Журналист года». <i>Лекция с показом видеороликов.</i>	4	Анализ ситуаций	Учебный кабинет	По расписанию	
21.		5-я	Раздел 3. Информационные жанры <i>3.1. Новости – основа информационного потока</i> Понятие информации и информационного потока. Роль информации в обществе. Дополнительные источники информации. <i>Лекция, беседа.</i>	4	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
22.	Январь	2-я	Знакомство со Всемирной информационной сетью. <i>Лекция с видеоматериалом.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	

23.		3-я	Новость и расширенная новость. «Скелет» новости. <i>Лекция. Практикум.</i>	4	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
24.		4-я	Схемы написания: «треугольник», «обратный треугольник», «песочные часы». Понятия «ядро», «деталь», «бэкграунд». <i>Беседа. Упражнения.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
			3.2.Заметка – искусство замечать детали Заметка – искусство замечать детали. <i>Беседа. Практикум.</i>	2	Тест			
25.		5-я	Заметка и ее виды: хроникальная, информационная, мини-портрет. <i>Лекция с презентацией.</i>	4	Упражнения	Учебный кабинет	По расписанию	
26.		2-я	Заметка и ее виды: мини-рецензия, мини-совет, мини-история и др. <i>Беседа-анализ.</i>	4	Упражнения	Учебный кабинет	По расписанию	
27.	Февраль	3-я	Обзор и обозрение – отличия и сходства. <i>Беседа. Практикум</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
			3.3.Источники информации – интервью Чем отличается интервью от заметки. <i>Беседа, анализ.</i>	2	Тест			
28.		4-я	Как выбирается собеседник (обладатель интересной информации, очевидец события, участник	4	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	

			мероприятия). <i>Лекция с практической частью.</i>					
29.		5-я	Алгоритм работы над интервью. Основные типы вопросов. <i>Лекция-анализ. ПР.</i>	4	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
31.	Март	2-я	Интервью-монолог, интервью-диалог, интервью - полилог. <i>Беседа. Практикум.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
			3.4.Мнение читателя. Как его узнать? 1 Что такое обратная связь? Особенности работы с письмом. Как искать ответы на вопросы читателя. Работа в социальных сетях. <i>Лекция с видеоматериалом. Практикум.</i>	2	Тест			
32.		3-я	Специфика тематических соцопросов. Что показывают соцопросы? Как проверить достоверность данных? <i>Лекция. Беседа. Практикум.</i>	4	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
33.		4-я	Отличительные черты соцопроса и блиц-опроса. <i>Беседа. Анализ. ПР.</i>	4	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
35.		5-я	Раздел 4. Оформление журналистского материала <i>4.1.Особенности оформления различных материалов 12</i>	4	Практическая самост. работа	Учебный кабинет	По расписанию	

			Заголовок и заголовочный комплекс. Подзаголовок. «Броский» заголовок. Как привлечь внимание читателя заголовком. Типология заголовков, вариации. <i>Беседа. ПР.</i>					
36.	Апрель	1-я	Рубрика – смысловая нагрузка и оформительский элемент. Постоянная рубрика и периодическая. <i>Лекция. ПР.</i>	4	Практическая самост. работа	Учебный кабинет	По расписанию	
38.		2-я	Особенности тематической страницы. Как выбрать тематику. Праздничные материалы – тонкости настроения перед праздником. <i>Лекция. ПР.</i>	4	Практическая самост. работа	Учебный кабинет	По расписанию	
39.		3-я	4.2.Художественное оформление материала 12 Фотография, рисунок (иллюстрации к репортажу, путевым заметкам, зарисовкам). Дополнение к материалу или отдельный объект? <i>Лекция, презентация. Опрос.</i>	4	Практическая самост. работа	Учебный кабинет	По расписанию	
40.		4-я	Особенности фотографии: четкость, яркость, цвет. <i>Лекция, презентация. Опрос.</i>	4	Практическая самост. работа	Учебный кабинет	По расписанию	
41.		5-я	Рисунок – развлечение: комиксы, головоломки,	4	Практическая самост.	Учебный кабинет	По расписанию	

			юмор и сатира. Может ли рисунок заменить фотографию? Карикатура. <i>Лекция, презентация. Опрос.</i>		работа			
42.	Май	2-я	4.3.Итоговое занятие Анализ выпусков газеты «Победа» за год. Подведение итогов. <i>Беседа. Анализ.</i>	2	Зачетная творческая работа.	Учебный кабинет	По расписанию	
			4.4.Работа над выпуском газеты «Победа». ПР: Сбор и анализ материала.	2	Зачетная творческая работа.			
43.		3-я, 4-я	Работа над выпуском газеты «Победа». Самообразование-2 <i>ПР: Сбор и анализ материала.</i>	10	Зачетная творческая работа.	Учебный кабинет	По расписанию	
44.		5-я	Работа над выпуском газеты «Победа» <i>ПР: Сбор и анализ материала.</i>	4	Зачетная творческая работа.	Учебный кабинет	По расписанию	
Итого:		36н.	144 ч.					

Календарный учебный график 2-го года обучения

№ п/п	Месяц	Неделя	Тема занятия. Форма занятия	Кол-во ч.	Форма контроля	Место проведения занятия	Время проведения занятия	Примечание
1.	Сентябрь	2-я	Введение. Инструктажи. Раздел 1. Журналистика как общественное явление	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	

			1.1.Законодательная основа журналистики. Основные положения закона о СМИ Российской Федерации. Другие нормативные акты, которые должен знать каждый журналист. Понятие достоверности информации с точки зрения закона. <i>Лекция. Обсуждение.</i>					
2.			1.2.Электронные виды СМИ Интернет и СМИ. Компьютерная база данных. <i>Лекция. Презентация.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
3.			Электронная версия газеты и печатная. <i>Лекция. Презентация.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
4.		3-я	1.3.Журналистика и общественное мнение Журналистика – четвертая власть. Влияние журналистики на общественное мнение и наоборот – общественного мнения на журналистику. <i>Лекция. ПР.</i>	4	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
			Раздел 2. Работа с текстом <i>2.1.Текст и его составляющие</i>	2	Практическая самостоятельная работа	Учебный кабинет		

			Текст состоит (схематично) из описания, диалогов, цитат. Жанровые отличия журналистского языка. Выразительные средства. Как избежать схематичности в зарисовке и очерке (схема: «родился - учился – добился»). Язык и стиль школьной, юношеской прессы. <i>Беседа. ПР.</i>					
6.		4-я	Стилистические особенности. Стандарт (запас готовых речевых формул) – клише. Речевые штампы. Факты и мнения о фактах. Краткость – сестра таланта. Магия первой фразы. <i>Беседа. ПР.</i>	4	Практическая самостоятельная работа	Учебный кабинет	По расписанию	
7.		5-я	Смысловая структура текста. Темп, ритм. Лид и его виды. Заключение, виды заключения. Способы разбиения основной части, понятий «кирпич». <i>Лекция. ПР.</i>	2	Практическая самостоятельная работа	Учебный кабинет	По расписанию	
			2.2.Способы подготовки материалов Подготовка материала – ремесло и творческий процесс.	2	Практическая самостоятельная работа			

			<i>Лекция. ПР.</i>					
8.	Октябрь	1-я	Работа с документальными источниками. <i>Лекция. ПР.</i>	4	Практическая самостоятельная работа	Учебный кабинет	По расписанию	
9.			Пять этапов подготовки материала. <i>Лекция. ПР.</i>	2	Практическая самостоятельная работа	Учебный кабинет	По расписанию	
10.		2-я	Раздел 3. Жанры журналистики 3.1. Интервью Три источника информации: наблюдение, общение, работа с документами. <i>Лекция. ПР.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
11.			Интервью-портрет, интервью-беседа, интервью-событие, интервью-воспоминание. <i>Беседа. ПР.</i>	2	Творческая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
12.		3-я	Классификация вопросов. Создание блочной схемы интервью. <i>Лекция. ПР.</i>	2	Творческая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
13.			Работа с интервьюируемым. <i>Беседа. ПР.</i>	2	Творческая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
14.		4-я	Работа над интервью – от идеи до встречи с героем интервью. <i>Лекция. ПР.</i>	2	Творческая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
15.			Авторское «я», лирический герой. Эмоциональная осторожность 3.2. Репортаж Виды репортажа и их особенности. Событийный и	1	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
				2	Тест			

			«тихий» репортаж. Исторические справки. Психологические зарисовки. Диалоги. Мнения. Личные впечатления. <i>Лекция. Анализ.</i>					
16.		5-я	Проблемный репортаж. Информационный повод. Анализ причин, мнения разных специалистов, рядовых граждан. <i>Лекция. Анализ.</i>	2	Творческая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
17.			Выразительные средства: описания, красочные детали, характеризующие обсуждаемую проблему, диалоги, исторические экскурсы, мнения специалистов. <i>Лекция. Анализ.</i>	2	Творческая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
18.	Ноябрь	1-я	Специальный репортаж – в нём соединились черты событийного, проблемного репортажа. <i>Лекция. Анализ.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
19.		2-я	3.4.Зарисовка Предмет и цель. Особенности жанра. <i>Беседа. Опрос.</i>	1	Творческая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
20.			Зарисовка, как результат наблюдений и личного восприятия автора. <i>Беседа. Опрос.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
21.		3-я	Виды зарисовок: портретная, пейзажная, ассоциативная, бытовая.	1	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	

			<i>Беседа. Опрос.</i>					
22.			3.5.Очерк и эссе. Художественно-публицистические жанры. Образное отражение действительности. Особенности стилистики художественно-публицистических жанров. <i>Беседа.</i>	2	Творческая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
23.			Очерк – газетный жанр, цель которого показать становления личности, создание образа героя наших дней. <i>Лекция. Опрос.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
24.		4-я	Жанровые признаки очерка. Портретный очерк. Проблемный очерк. Путевой очерк. <i>Лекция. Опрос.</i>	4	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
25.		5-я	Новые веяния: очерк-блиц. Эссе – прозаический этюд. Стремление к самовыражению. <i>Беседа. Опрос.</i>	2	Практическая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
			3.6.Рецензия Критика и библиография в газете. <i>Лекция. Опрос.</i>	2	Тест			
26.			Рецензия: литературная, театральная, музыкальная и т.д. <i>Беседа. Анализ.</i>	2	Практическая работа	Учебный кабинет	По расписанию	

27.	Декабрь	2-я	Вопросы литературы и искусства в СМИ. Проблемы компетентности. <i>Беседа. Опрос.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
28.			3.7. Сатирические жанры Сатира и юмор. Как рассмешить читателя. Фельетон. Сатирическая зарисовка. <i>Лекция. Анализ.</i>	2	Практическая работа	Учебный кабинет	По расписанию	
29.		3-я	Приемы создания комического. Сатирический рисунок и другие неязыковые формы сатиры. <i>Лекция с элементами беседы. ПР.</i>	2	Тест	Учебный кабинет	По расписанию	
			Раздел 4. Личность журналиста 4.1. Журналистика и психология 12 Личные качества журналиста. <i>Лекция с элементами беседы. ПР.</i>	2	Презентация			
30.		4-я	Умение слушать и воспринимать информацию. Язык жестов. <i>Лекция с элементами беседы. ПР.</i>	2	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
31.			Как расположить к себе собеседника. <i>Лекция с элементами беседы. ПР.</i>	2	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
32.		5-я	Тренинг креативности, как способ раскрытия творческого потенциала.	1	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	

			<i>Беседа. ПР.</i>					
33.			Отработка публичного выступления. <i>Беседа. Анализ.</i>	1	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
34.			Отработка публичного выступления. <i>Лекция с элементами беседы. ПР.</i>	1	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
35.	Январь	2-я	Отработка публичного выступления. Лекция с видеоматериалом. Анализ.	1	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
36.			Отработка публичного выступления. Лекция с презентацией. Анализ.	1	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
37.		3-я	Отработка публичного выступления. Беседа. Опрос.	1	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
38.			4.2. <i>Творчество известных журналистов</i> ¹² Творчество журналистов, пишущих в молодежных и подростковых изданиях. <i>Обзор. Беседа.</i>	4	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
39.		4-я	Творчество журналистов, пишущих в молодежных и подростковых изданиях. <i>Обзор. Беседа.</i>	4	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	
40.			Творчество журналистов, пишущих в молодежных и подростковых изданиях. <i>Обзор. Беседа.</i>	2	Презентация	Учебный кабинет	По расписанию	

41.		5-я	Победители конкурса «Журналист года». <i>Обзор. Беседа.</i>	2	Презентация	Учебный к.	По расп-ю	
42.			Раздел 5. Верстка и дизайн газеты <i>5.1.Верстка и дизайн газеты</i> Что такое верстка? Программы для верстки газетных полос.	1	Защита макетов газет	Учебный кабинет	По расписанию	
43.	Февраль	1-я	Программы для верстки газетных полос.	2	Защита макетов газет	Учебный кабинет	По расписанию	
44.		2-я	Размещение материалов и фотографий на полосе.	2	Защита макетов газет	Учебный кабинет	По расписанию	
47.		3-я	Основные функции электронного макета.	2	Верстка полосы и разворота.	Учебный кабинет	По расписанию	
50.		4-я	Разработка универсальной сетки.	2	Макетирование.	Учебный кабинет	По расписанию	
51.		5-я	Первая полоса – настроение всего номера. Психология восприятия размещения материалов и фотографий.	2	Макетирование.	Учебный кабинет	По расписанию	
53.	Март	1-я	Дизайн газеты – лицо издания. Гармония в дизайне. Разработка дизайна газеты.	2	Защита макета газеты	Учебный кабинет	По расписанию	
54.		2-я	Дизайн газеты – лицо издания. Гармония в дизайне. Разработка дизайна газеты.	2	Защита макета газеты	Учебный кабинет	По расписанию	
55.		3-я	Как сделать полосу интересной визуально?	1	Защита макета газеты	Учебный кабинет	По расписанию	
57.			<i>5.2.Итоговое занятие</i>	2	Карта самооценки.	Учебный кабинет	По расписанию	

			Анализ выпусков газеты за год. Чествование победителей конкурсов.					
58.		4-я	5.3.Работа над выпуском газеты Редактура и корректировка материалов для газеты <i>Практическое занятие.</i>	2	Выпуск газеты	Учебный кабинет	По расписанию	
59.			Редактура и корректировка материалов для газеты <i>Практическое занятие.</i>	2		Учебный кабинет	По расписанию	
60.		5-я	Редактура и корректировка материалов для <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
61.			Редактура и корректировка материалов для газеты <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
62.	Апрель	1-я	Редактура и корректировка материалов для газеты <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
63.			Редактура и корректировка материалов для газеты <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
64.		2-я	Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1	Материал в газету	Учебный кабинет	По расписанию	
65.		3-я	Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
66.			Вычитка, начальное	1		Учебный кабинет	По расписанию	

			макетирование. <i>Практическое занятие.</i>					
67.			Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
68.		4-я	Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
69.			Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
70.			Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
71.		5-я	Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
73.	Май	1-я	Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
74.		2-я	Вычитка, начальное макетирование. <i>Практическое занятие.</i>	1		Учебный кабинет	По расписанию	
75.			5.4.Подготовка к конкурсам Редактура и корректировка материалов для межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов и	2	Участие в конкурсах	Учебный кабинет	По расписанию	

			фестивалей: «Тайм код», «Больше изданий хороших и разных», «Репортер», «ЮнГа», «Медиапокорение». <i>Практическое занятие</i>					
76.			Редактура и корректировка материалов для межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей <i>Практическое занятие</i>	2	Участие в конкурсах	Учебный кабинет	По расписанию	
77.		3-я	Редактура и корректировка материалов для межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей <i>Практическое занятие</i>	2	Участие в конкурсах	Учебный кабинет	По расписанию	
78.			Редактура и корректировка материалов для межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей <i>Практическое занятие</i>	2	Участие в конкурсах	Учебный кабинет	По расписанию	
80.		4-я	Редактура и корректировка материалов для межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей <i>Практическое занятие</i>	2	Участие в конкурсах	Учебный кабинет	По расписанию	

81.			Редактура и корректировка материалов для межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей <i>Практическое занятие</i>	2	Участие в конкурсах	Учебный кабинет	По расписанию	
82.			Редактура и корректировка материалов для межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей <i>Практическое занятие</i>	4	Участие в конкурсах	Учебный кабинет	По расписанию	
Итого:		36 н.	144					

5.Форма контроля, аттестации

Оценка качества результативности освоения программы 1 – го года обучения производится при помощи:

- тестирования (теория);
- зачета творческой работы.

2-го года обучения:

- тестирования (теория);
- зачета творческой работы.

Также результативным фактором в оценочной работе обучения могут стать итоги участия в конкурсах, выставках, проводимых в ДЮЦ (внутри учреждения), городского уровня, регионального, Всероссийского уровня; анкетирование и опросы; активность обучающихся на занятиях, выпуск газеты и новостей.

Предполагается повышение общего уровня культуры поведения, воспитанности, самостоятельности в познавательной (исследовательской) деятельности, любви к родному слову, литературе.

6.Оценочный материал

Диагностическая карта контроля уровня обученности группы

№	Ф И	Теоретиче ские знания	Практиче ские знания	Социаль ная активно сть	Исполнитель ность	Пунктуаль ность	Участи е в конкур сах, выпуск ах газет	Ито го

Критерии оценки показателей обучающихся по образовательной программе «Юный корреспондент»

Критерии оценки 1-го года обучения:

- умение собирать, анализировать, обрабатывать полученную информацию;
- знание основ журналистского этикета и особенностей этой профессии;
- знать и уметь применять на практике особенности информационных жанров: новость, заметка, интервью, соцопрос, блиц-опрос;
- развитие памяти, внимания, фантазии;

- умение самостоятельно выбирать тематику материалов, подбирать источники информации;

- публикация не менее 3-х материалов в различных жанрах.

Оценка качества результативности освоения программы производится при помощи:

- входящая, промежуточная, итоговая диагностика;
- тестирования (теория);
- зачета творческой работы.

2-ой год обучения

Недельная нагрузка составляет 4 часов в неделю (144 часа за год).

Цель 2-го года обучения: формирование знаний жанров журналистики (информационных, художественно-публицистических) и применения их на практике.

В течение *2-го года* обучения проходят обучающиеся, прошедшие первый год обучения, а также все желающие, имеющие способности и репортерские качества (определяется через собеседование, выполнение творческого задания). С ними проходят занятия по теории журналистских жанров, технике оформления печатного издания, особенностях привлечения внимания читателя. Юные журналисты учатся выбирать актуальную тему своего материала, искать необходимую информацию, проверять полученные сведения. Углубленно работают над языком и стилем материалов, техникой оформления газетных материалов (вёрстка с помощью компьютерных программ).

В курс второго года обучения входят тренинги профессиональных компетенций журналиста: развитие креативности, критического мышления, писательского мастерства и др.

Критерии оценки результативности второго года обучения:

- знание видов и особенностей различных жанров журналистики;
- развитие памяти, внимания, креативного и критического мышления;
- иметь начальные знания и навыки работы в программах ПК;
- умение самостоятельно выбирать тематику материалов;
- публикация не менее 5 материалов в различных жанрах в газете

Оценка качества освоения программы производится при помощи:

- тестирования (теория);
- зачета творческой работы.

5 баллов – освоил в полном объеме все теоретические знания, виды практической и творческой деятельности, посетил все занятия, выполнил зачетную работу.

4 балла - освоил в полном объеме все теоретические знания, виды практической и творческой деятельности, предусмотренной образовательной программой.

3 балла - освоил более половины теоретических знаний, видов практической и творческой деятельности, предусмотренной образовательной программой.

2 балла - освоил менее половины теоретических знаний, видов практической и творческой деятельности, предусмотренной образовательной программой.

1 балл – частично освоил образовательную программу

0 баллов – не освоил образовательную программу

7.Методическое обеспечение

№	Формы занятий	Приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса	Дидактический материал	Формы подведения итогов
1	Лекции, дискуссии	Беседа, инструктаж		тест
2	Создание проекта	Демонстрация, показ, разработка проекта		Выпуск газеты, новостей

Педагог использует методы обучения:

Словесные: беседа, диалог, инструктаж

Наглядные: демонстрация

Практические: графическая работа, разработка творческих проектов

Применяются педагогические технологии технология индивидуального обучения, технология КТД, игровая технология, решение практической ситуации

На занятиях используются видеоматериалы, дидактический материал (тексты различных стилей речи для анализа, карточки с грамматическими и речевыми ошибками для редактирования, тесты), презентации, учебные пособия.

8. Кадровое обеспечение

Занятия организует и проводит педагог дополнительного образования.

9. Материально-техническое обеспечение программы

В качестве технического средства обучения используются:

Мебель для преподавателя и обучающихся

Ноутбук

Звуковые колонки

Средства наглядности (Информационно-тематический стенд + комплект из плакатов)

Точка доступа в интернет

Фотоаппарат зеркальный + объектив

Штатив напольный

Диктофон

Микрофон

10. Информационное обеспечение

Для реализации программы используются следующие дидактические материалы:

- раздаточный материал по жанровой тематике (художественно-публицистические, аналитические, информационные жанры);
- лекции по теории журналистики;
- карточки (дидактический материал) для проведения занятий по развитию речи, развитию памяти, фантазии и внимания;
- видеолекции по журналистике;
- презентации к занятиям;
- подборка печатных изданий. Наличие печатных изданий, доступ к интернету (форум волонтеров, страница ВК Новости Княгинино)

Список литературы

Нормативная правовая документация

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция).
2. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 N 196 (ред. 2020 года) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09. 2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298 н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
6. Письмо Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций". Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
7. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.
8. Письмо Министерства просвещения РФ от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 “О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий”.

9. Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р. р (ред. от 30.03.2020).

10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

11. Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

12. Паспорт федерального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года № 16).

13. Письмо Министерства просвещения РФ от 1 ноября 2021 г. № АБ-1898/06 «О направлении методических рекомендаций. Методические рекомендации по приобретению средств обучения и воспитания в целях создания новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

14. Методические рекомендации по разработке (составлению) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы ГБОУ ДПО НИРО.

15. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

16. Распоряжение Правительства Нижегородской области от 30.10.2018 № 1135-р «О реализации мероприятий по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей».

17. Устав и нормативно-локальные акты МБОУ «Княгининская СОШ №2».

Литература для педагога:

1. Галкин С.И. Техника и технологии СМИ. Художественное конструирование газеты и журнала. – Москва, Аспект пресс, 2015 год.
2. Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации»
3. Иванонкова М.А. Информационные жанры в журналистике. Институт повышения квалификации. – Санкт-Петербург, 2018 год
4. Касютин В. Живая газета. Издательство Союза журналистов России. - Москва, 2013.
5. Колесниченко А.В., Прикладная журналистика, Издательство Московского университета, - Москва, 2019г.;
6. Лукошкина А. Реферат книги И. Фэнга «Теленовости: секреты журналистского мастерства», I и II ч. – Москва, 2018 г.;
7. Шубина А.М. «Акулы пера». – Санкт-Петербург, Оазис, 2016 год.
8. <https://nsportal.ru/vuz/filologicheskie-nauki/library/2012/05/05/zhurnalistika-kak-tvorchestvo-dlya-podrostka>
9. https://mel.fm/dopolnitelnoye_obrazovaniye/6280194-journalism
10. <https://mel.fm/blog/yulia-rih-minina/74160-7-filmov-o-zhurnalistike-dlya-podrostkov>
11. <https://vk.com/club144481751>
12. <https://kladraz.ru/blogs/blog19902/konspekty-zanjatii-po-zhurnalistike-v-ramkah-shkolnoi-gazety-bilingua.html>

Рекомендуемая литература для обучающихся:

1. Подростковая пресса: «Ровесник», «Все звезды», «Молоток» и др.
2. Виртуальные издания («Газета.ru», «Лента. ru»).